

# 2021 年度 東北福祉大学

## 精神保健福祉士実習指導者講習会のご案内

主催:東北福祉大学 後援:一般社団法人 宮城県精神保健福祉士協会(依頼予定)

協力:公益社団法人 日本精神保健福祉士協会、一般社団法人 日本ソーシャルワーク教育学校連盟

本講習会は、東北 6 県ならびに新潟県の精神保健福祉士協会様のご協力のもと、公益社団法人日本精神保健福祉士協会様、一般社団法人日本ソーシャルワーク教育学校連盟様との連携事業として開催される、次世代の精神保健福祉を担う人材を育成する指導者を目指す方を対象とした講習会です。

お陰を持ちまして、2015～2019 年の 5 年間、多くの精神保健福祉士の方々より本講習会へのご参加を賜りました。昨年度はコロナ禍の影響により中止を余儀なくされておりましたが、今年度は、精神保健福祉士の人材養成の拡充に資するべく、全プログラムをオンラインにより開催させていただきます。

本講習会は、厚生労働大臣が定める基準に沿って、2 日間かつ 14.5 時間の講義・演習形式の構成により開催されます。全プログラムを修了された方には、厚生労働省認定の修了証が発行されます。修了者名簿は、厚生労働省と日本ソーシャルワーク教育学校連盟で共有させていただきます。

次代の精神保健福祉を担う人材育成のため、より多くの精神保健福祉士の皆様のご参加をお待ち申し上げます。

### 記

1. 日 程 : 2022 年 2 月 5 日 (土) ・ 6 日 (日) ※2 日間

2. 開催方法 : 全プログラム (講義・演習) を Web 会議システム「Google meet」にてオンライン開催。

3. 受講要件 : 次の①②を満たす方

①精神保健福祉士の資格を有している。

②ソーシャルワーク実習 (旧カリキュラム名称: 精神保健福祉援助実習) 指導を今後担当予定 (本講習会の受講要件として実務経験 3 年は問いません)。

【参考】精神障害者の保健及び福祉に関する科目を定める省令 (平成 23 年 8 月 5 日 文部科学省・厚生労働省令第 3 号) により、精神保健福祉士の実習指導者の要件として、①精神保健福祉士資格取得後 3 年以上の相談援助の実務経験を満たし、②厚生労働大臣が定める実習指導者講習会を修了していることが必須となっております。

4. 定 員 : 30 名 ※申込が定員 30 名を超えた場合は、東北地域の申込者を優先させていただきます。

5. 受講料 : 10,000 円

※テキスト代を含む。受講料払込用紙は 12/25 頃の受講決定通知書とともに郵送いたします。

(納入締切日: 2022 年 1 月 14 日 (金))

テキスト・「受講の手引き」は、受講料納入確認後、1/20 頃に発送いたします。通信回線トラブル等の欠席による受講料の返金には応じられませんので、予めご了承ください。テキストの返送は不要です。

6. 受講申込受付期間 : 2021 年 11 月 1 日 (月) ~ 2021 年 12 月 15 日 (水) 必着

7. 申込方法

①「受講申込書」と「精神保健福祉士登録証」の写し (受講要件確認のため) を FAX (022-292-8012) または郵送 (〒983-8511 仙台市宮城野区榴岡 2-5-26 東北福祉大学通信教育事務局 (精神保健福祉士担当) 宛) にてお送りください。

②同一機関から複数のお申込みも可能です。ご希望の場合は、受講申込書をコピーしてください。

③FAX の場合、受信不備が起り得ますので、申込受理確認をご希望の方は、事務局：通信教育事務部（精神保健福祉士担当）へお電話いただくか、Eメール（[psw@tfu-mail.tfu.ac.jp](mailto:psw@tfu-mail.tfu.ac.jp)）宛にご連絡ください。

## 8. お申込みにあたっての注意事項

- ①受講申込書は、間違いや記入漏れのないよう、必ず楷書ではっきりとご記入ください。
- ②受講申込書の1～7（氏名・生年月日・自宅住所・登録番号・登録証の写しの添付）は、修了証に記載する重要項目です。
- ③実習指定施設\*以外に勤務の方は、定員を超えた場合、受講をお断りさせていただくことがあります。  
※[https://www.mhlw.go.jp/web/t\\_doc?dataId=80998116&dataType=0&pageNo=1](https://www.mhlw.go.jp/web/t_doc?dataId=80998116&dataType=0&pageNo=1) 精神保健福祉士法施行規則（平成十年一月三十日厚生省令第十一号）（指定施設の範囲）第二条をご参照ください。
- ④氏名は「精神保健福祉士登録証」と同じ氏名を記入してください。登録証の氏名と異なる場合、申込みはお受けできません（姓名を変更されている場合を除きます）。
- ⑤申込み締切り後、受講申込書の内容を確認し、受講者を確定させていただきます。

## 9. 受講決定

- ①12/15の申込締切後、受講が決定した方には、受講決定通知書と受講料払込用紙（2022/1/14納入締切）を送付いたします（1/10までに届かない場合は、「お申込み・お問い合わせ先」にご連絡ください）。
- ②申込締切日（12/15）より前に受講が決定することはございません。

## 10. 受講の変更・取消

事務局宛てにご連絡ください。

- ①変更の場合、申込書の余白に「申込訂正」と明記の上、受講申込書を訂正し、改めてご提出ください。
- ②受講取消の場合、登録証データまたは登録証コピーは返却せず、こちらで消去・破棄いたします。

## 11. 欠席の取り扱い

通信回線トラブル等による欠席、講義・演習受講時のカメラ・音声（演習のみ）のOFF、離席・居眠り等、受講態度が不十分の場合は、修了証書は発行されません。

## 12. 受講環境等について

### ①ご受講のツール等

WEB会議システム「Google meet」によるオンライン研修です。集合研修ではありませんのでご注意ください。演習では、Google meetのブレイクアウトルーム機能を使用してグループに分かれます。

Google meetの使用設定・方法については以下のURLをご参照ください。

【参考】Google Meet ヘルプ <https://support.google.com/meet/?hl=ja#topic=7306097>  
[https://biz.teachme.jp/blog/telework\\_google-meet\\_manual/](https://biz.teachme.jp/blog/telework_google-meet_manual/)

### ②申込時に関すること

以下に記載の「オンライン研修の禁止事項」への同意、受講される環境での「Google meet 接続テスト（ビデオ・スピーカー・マイクテスト）」が必須です。

【参考】<https://codecamp.zendesk.com/hc/ja/articles/360052959291-Google-Meet>

お一人様につき1つのGメールアドレスで1回の申込みのみ有効です。ご指定のアドレスへ当日のご案内等重要なご連絡を送信いたします。受講当日まで適宜ご確認ください。

### ③オンライン研修での禁止事項（全て厳守ください）

- ・本講習会のGoogle meetを使用するにあたり、受信した招待メールを第三者に漏洩・譲渡等して、受講の権利を第三者に譲渡・使用等させること。また1つの招待に対し複数人で受講すること。
- ・オンライン研修コンテンツの一部または全部に対し、受講目的以外に利用（複製・転載・改変・編集・再配布・譲渡・撮影・録音・配信などを含む）する行為。
- ・本学または他の受講者を含む第三者の名誉・信用・著作権などの知的財産権、肖像権、プライバシーなどを侵害すること。
- ・オンライン受講に伴う一切の違法行為、嫌がらせ（SNSや各種ホームページサイト上で本学及び関係協会・受講者・講師などへの誹謗中傷や嫌がらせの書き込みなども含む）等の不良行為の他、公序良俗に反する行為、講師の講義やオンライン講義の運営を妨げること。

#### ④受講環境等

長時間のオンライン研修であるため、データ容量無制限プランや光回線・有線 LAN を使う等により安定した接続環境のご用意をお願いいたします。Wi-Fi を利用される方は電波が安定した環境でご参加ください。

※詳細は Google Meet ヘルプにてご確認ください。

G メールアドレスを取得していない場合は受講いただけません。

受講にかかる通信料は受講者負担となります。

講習会当日における受講者側の Google Meet 接続不具合や通信トラブル等について、事務局では対応いたしかねますので、ご了承ください。

#### ⑤修了に関すること

出欠確認のため、全プログラムにてお顔を映しての受講が必須です。必ずカメラ・マイク付属のパソコン(PC) またはタブレット端末をご使用ください。万が一お顔を映しての受講ができないパソコン(PC) 等で受講された場合、修了となりません。また、受講者側の通信状況等により受講継続ができない状態となった場合や、受講態度が著しく不良と認められた場合も、修了とならない場合があります。

#### 13. その他

厚生労働省ならびに一般社団法人日本ソーシャルワーク教育学校連盟と共有される修了者名簿には、受講者全員の氏名、都道府県名、勤務先名が掲載されます。

#### 14. プログラム

##### ● 1日目：2/5（土）

時間	プログラム	担当講師
8:40～	Google meet へのアクセス	
8:50～	開講・オリエンテーション	
9:00～10:00(60分)	1)精神保健福祉援助実習指導概論	三浦 剛(東北福祉大学)
10:10～11:10(60分)	演習 1	
11:20～12:20(60分)	2)実習スーパービジョン論(1)	田中 尚(東北福祉大学)
12:20～13:10(50分)	昼食休憩	
13:10～14:40(90分)	2)実習スーパービジョン論(2)	田中 尚(東北福祉大学)
14:50～15:50(60分)	演習 2	
16:00～17:30(90分)	3)現場実習マネジメント論	小野 芳秀(東北福祉大学)
17:40～18:40(60分)	演習 3	

※精神保健福祉援助実習指導概論は、旧カリキュラムの名称（2022年までの実習生が履修している科目名称）を用いています（使用テキストは、新カリキュラムの名称：ソーシャルワーク実習指導論）。

##### ● 2日目：2/6（日）

時間	プログラム	担当講師
8:40～	Google meet へのアクセス	
9:00～11:00(120分)	4)実習指導方法論－総論	石黒 亨(東北福祉大学)
11:10～12:10(60分)	演習 4	
12:10～13:00(50分)	昼食休憩	
13:00～14:30(90分)	5)実習指導方法論－各論	三城 大介(東北福祉大学)
14:40～16:40(120分)	演習 5	
16:40～17:00(20分)	閉講・事務連絡	

《お申込み・お問い合わせ先》※水曜日は、電話対応休止日です（FAX 受信可）。

東北福祉大学 東北福祉大学通信教育事務局（精神保健福祉士担当）

〒983-8511 仙台市宮城野区榴岡 2-5-26

担当：堀米・佐々木

TEL：022-292-8011/ FAX：022-292-8012 E-mail：psw@tfu-mail.tfu.ac.jp